

Министерство физической культуры и спорта Свердловской области  
ГАУ СО СШОР «УКТУССКИЕ ГОРЫ»  
620010 г. Екатеринбург, ул. Алексея Стаханова, 65. Тел./факс: (343) 305-00-01.  
ИНН/КПП 6674170842/667901001

г. Екатеринбург

от «30» 12 2022 г.

№ 955 - ОД

## ПРИКАЗ

### О внесении изменений в Учетную политику государственного автономного учреждения Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Уктусские горы» для целей бухгалтерского (бюджетного) учета

В целях нормативно-правового регулирования в сфере бюджетного учета, на основании приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2022 № 192н «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Учетную политику государственного автономного учреждения Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Уктусские горы» (далее - Учреждение) для целей бухгалтерского (бюджетного) учета, утвержденную приказом Учреждения от 15.12.2021 № 672-ОД «О внесении изменений в Учетную политику государственного автономного учреждения Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Уктусские горы» для целей бухгалтерского (бюджетного) учета» с изменениями, внесенными приказом Учреждения от 14.10.2022 № 751-ОД, следующие изменения:

1) Пункт 136 главы 20 «Учет на забалансовых счетах» изложить в следующей редакции:

«136. На забалансовом счете 03 «Бланки строгой отчетности» учет ведется по группам (наименованиям бланков) в разрезе ответственных за их хранение и (или) выдачу лиц, мест хранения и оформления учитываются в условной оценке: один бланк - один рубль, за исключением трудовых книжек и вкладышей к ним, которые учитываются по стоимости приобретения. Топливные карты учитываются по цене 1 рубль за штуку.

Бланки строгой отчетности хранятся в металлических шкафах и (или) сейфах в структурных подразделениях Учреждения. По окончании рабочего дня места хранения бланков опечатываются.

Списание бланков строгой отчетности производится на основании Акта о списании (ф. 0510461) в следующих случаях:

ответственный сотрудник оформил бланк строгой отчетности;

выявлена порча, хищение или недостача;

принято решение о списании бланков строгой отчетности, которые признаны

недействительными в связи с изменением законодательства.»

2) Главу 20. «Учет на забалансовых счетах» дополнить пунктом 138.1 следующего содержания:

«138.1. Расчеты с целевыми поступлениями на забалансовом счете 17 и целевыми выбытиями на забалансовом счете 18 вести в разрезе контрагентов, уникальных идентификаторов начислений (УИН), кодов целей и правовых оснований, включая дату исполнения.».

3) Приложение № 1 к Учетной политике «Рабочий план счетов бухгалтерского (бюджетного) учета»

после строки:

Уменьшение дебиторской задолженности по компенсации затрат	0	0	2	0	9	3	4	6	6	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

дополнить строками:

Увеличение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возмещений государственным внебюджетным фондом расходов страхователя	0	0	2	0	9	3	9	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возмещений государственным внебюджетным фондом расходов страхователя	0	0	2	0	9	3	9	6	6	0

после строки:

Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу	0	0	3	0	3	1	3	8	3	1
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

дополнить строками:

Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу	0	0	3	0	3	1	4	7	3	1
Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу	0	0	3	0	3	1	4	8	3	1
Увеличение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу	0	0	3	0	3	1	5	7	3	1
Уменьшение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу	0	0	3	0	3	1	5	8	3	1

4) Пункт 1 главы 1 «Общие положения» приложения № 8 к Учетной политике

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) Резерв по обязательствам, возникающим при поступлении товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется через ЕИС в сфере закупок, создается, если фактическая приемка осуществляется ранее размещения (подписания) в ЕИС документа о приемке поставленного товара (переданного результата работ, оказанной услуги).».

5) Приложение № 8 к Учетной политике дополнить главой 5 «Резерв по обязательствам, возникающим при поступлении товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется через ЕИС в сфере закупок» следующего содержания:

«21. Датой признания резерва в бухгалтерском учете является дата фактической поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

22. Резерв отражается по кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 0 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» с одновременным отражением суммы отложенного обязательства на соответствующем счете аналитического учета счета 0 502 99 000 «Отложенные обязательства» на основании полученных от контрагента первичных документов (накладных, актов, УПД) и решения комиссии учреждения (ф. 0510441).

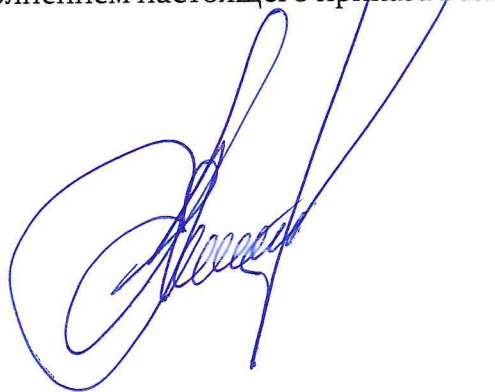
23. Резерв списывается при признании затрат и (или) при признании кредиторской задолженности по выполнению обязательства, по которому резерв был создан.

24. Уточнение ранее сформированного резерва отражается на дату его расчета дополнительной бухгалтерской записью (увеличение резерва). В случае избыточности суммы признанного резерва или в случае прекращения выполнения условий признания резерва, неиспользованная сумма резерва списывается с отнесением на уменьшение расходов (финансового результата) текущего периода (уменьшение резерва).».

2. Установить, что нормы настоящего приказа применяются при ведении бюджетного (бухгалтерского) учета с 1 января 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Учреждения.

Директор



Е.Ю. Блинков